

SMART 系統延時作業申請單

申請單位名稱：_____ 代號：_____

申請單位類別：☐證券商 ☐保管機構 ☐股務機構 ☐投信機構 ☐債券自營商
☐其他_____

申請原因：

本公司因下列原因（請依實際發生狀況勾選並說明）：

☐轉帳作業 ☐帳務申報及調整作業 ☐系統連線異常/線路中斷

☐其他 _____

狀況說明：_____

未能於 貴公司規定時間內完成作業，擬申請將 SMART 系統作業時間延長，
預計延長：☐30 分鐘 ☐45 分鐘 ☐60 分鐘 ☐75 分鐘 完成作業。

此致

臺灣集中保管結算所股份有限公司

申請人：_____ 主管：_____ 電話：() _____

申請單位印鑑：

申請單位
原留印鑑

中華民國 _____ 年 _____ 月 _____ 日